

稅務局

僱主填報的薪酬及退休金報稅表

在 2009 年 4 月 1 日至 2010 年 3 月 31 日 1 年內

本局專用

取代 _____ 年 _____ 月 _____ 日

提交第 _____ 頁數的表格

(如適用的話, 請「✓」以上方格, 並填上日期及頁數)

請提供一份已填妥的 IR56B 表格副本給僱員, 你須保存一份副本以備參考。

1. 僱主檔案號碼: (即在 BIR56A 表格左上角地址欄內所示號碼)
 僱主名稱 第 張表格
(須填寫業務名稱) (見附註 2)

2. 僱員或領退休金人士的姓名 (見附註 1(a))

先生 / 女士 / 小姐 #	姓	英文寫法										
	名	英文寫法										

3. (a) 香港身分證號碼 (見附註 2) (此欄必須填寫) →

- (b) 護照號碼及發證國家 (如僱員並無香港身分證) (此格必須填寫) →

4. 性別 (請填寫適當代碼: M= 男, F= 女) (此格必須填寫) →

5. 婚姻狀況 (請填寫適當代碼: 1= 未婚 / 喪偶 / 離婚 / 分開居住, 2= 已婚)

6. (a) 如屬已婚, 配偶的姓名

- (b) 配偶的香港身分證號碼 / 護照號碼及發證國家 (如知悉)

7. 住址

8. 通訊地址 (如與上列第 7 項不同)

9. (a) 受僱職位

- (b) 如為兼職, 他 / 她主要職業的僱主名稱 (如知悉)

10. 在 2009 年 4 月 1 日至 2010 年 3 月 31 日 1 年內僱用期間 日 月 年 至 日 月 年

11. 在 2009 年 4 月 1 日至 2010 年 3 月 31 日 1 年內僱員所應獲得入息明細表 (見附註 3) : —

細則	期 間						款額 (港元)												
	日	月	年	至	日	月	年	不計「角、分」											
(a) 薪金 / 工資				至															
(b) 假期工資				至															
(c) 董事袍金				至															
(d) 佣金 / 費用 (見附註 4)				至															
(e) 花紅 (見附註 5)				至															
(f) 補發薪金, 退休或終止服務時的獎賞或酬金 (見附註 6)				至															
(g) 從退休計劃支付的若干款項 (見附註 7)				至															
(h) 僱主代付的薪俸稅				至															
(i) 教育費福利 (見附註 8)				至															
(j) 在股份認購計劃中所賺取的收益 (見附註 9)				至															
(k) 任何其他報酬, 津貼或額外賞賜 (見附註 10)				至															
(l) 退休金 (見附註 11)				至															
總額																			

12. 提供居所詳情: (見附註 12) (0= 沒有提供, 1= 有提供) (此格必須填寫) →

地 址	類型 (例如: 獨立屋、樓宇單位、服務式住宅、所佔酒店房間的數目等)	提供居所期間		在本年度內所付的租金 (港元)				
		由	至	由僱主付給業主的租金	由僱員付給業主的租金	由僱主發還給僱員的租金	由僱員付給僱主的租金	

13. 僱員的全部或部分入息是否由海外公司在本港或海外支付 (0= 否, 1= 是) (此格必須填寫) →

若「是」, 請填寫:

該海外公司名稱

地址

款額 (如知悉) (此款額必須已包括在第 11 項內 (見附註 13))

14. 備註 (見附註 12(b))

僱 主 蓋 印 處

簽署: (見附註 1(e))

職位:

日期:

請將不適用的部分刪去。