

## 商業登記通告

### 含二維碼可輸入資料的 PDF 表格

1. 如商業登記資料有所變更，業務經營者須在 1 個月內以書面通知商業登記署。為利便經營者作出有關通知，本署現提供下列五張含二維碼可輸入資料的 PDF 表格：

- (i) 業務性質變更通知書(表格 IRBR193)
- (ii) 法團業務開業通知(表格 IRBR200)
- (iii) 業務名稱變更通知書(表格 IRC3110A)
- (iv) 業務地址變更通知書(表格 IRC3111A)
- (v) 業務地址變更通知書(表格 IRC3111A-資料讀入)

#### 含二維碼可輸入資料的 PDF 表格特色

2. 在開啟可輸入資料的 PDF 表格前，請到 Adobe Systems Incorporated 下載及安裝 Adobe Acrobat Reader。上列可輸入資料的 PDF 表格有以下特色：

- (a) 設有內置資料驗證功能以提示錯誤資料的輸入。
- (b) 輸入表格內的資料以二維碼儲存，然後經由掃描器讀取並輸入及更新至本署的電腦系統。這功能可以提升商業登記資料更新程序的效率及準確性。
- (c) 表格 IRC3111A 另設有資料讀入功能，方便同時更新多間公司或分行地址。你可以把需要更改地址的公司資料輸入相關的 Excel 檔案內（最多 200 列），然後把 Excel 檔案以 XML 格式儲存到自己電腦內備用。
- (d) 使用含資料讀入功能的表格 IRC3111A 時，請先開啟表格 IRC3111A-資料讀入，在表格內的工具列選擇編輯 > 表格選項 > 讀入資料，然後選擇之前已儲存並含有更改公司地址資料的 XML 檔案。XML 檔案內的有關資料便會自動輸入 PDF 表格內。PDF 表格的右上方有一個顯示“Validate”的按鈕供檢查輸入的資料是否正確及有效。詳見填寫指南。

#### 遞交表格方式

3. 請於列印已填妥的表格上簽署後方可遞交。填寫及簽署妥當的表格可親臨櫃位或經郵遞方式遞交。為確保遞交表格的真確性，本署不接受以傳真或電郵方式遞交表格。更正後的商業登記證會根據表格遞交的方式經櫃位派發或郵遞發出。

#### 查詢

4. 如有查詢，請電郵至 [taxbro@ird.gov.hk](mailto:taxbro@ird.gov.hk) 與商業登記主任聯絡。