



税务局
印花税署
香港九龙后德协调道5号税务中心1楼
电话号码: 2594 3201 网址: www.ird.gov.hk
传真号码: 2519 6740 电邮: taxsdo@ird.gov.hk

加盖印花的程序及注释

使用电子印花服务为股票转让文书加盖印花

背景

印花税署提供一项电子服务，容许经电子印花系统为香港证券的成交单据及转让文书加盖印花。此项电子印花服务为用户提供作为传统加盖印花以外的另一种选择，并容许用户随时随地透过互联网为个别交易或为大批股票转让的文书（最多 5,000 份）提交加盖印花的申请，而无需递交文书正本到印花税署加盖印花。用户只需输入股票交易的数据并上载所需证明文件（如适用）。当成功缴付印花税后，便可透过电子印花系统取得印花证明书。

服务范围

2. 该电子服务一般适用于以下股票交易的文书:-

(a) 个别交易加盖印花申请

- 上市或非上市股票的买卖；及
- 上市或非上市股票的转让。

(b) 大批交易加盖印花申请

- 上市或非上市股票的买卖；
- 上市或非上市股票的转让；及
- 上市股票的买卖（证券经销业务）。

3. 用户只需在税务局网站主页点击「电子印花」图标或于税务易所提供的「业务」服务选单中选择「为股票转让文件加盖印花」，然后选择所需服务（附录A）。税务局网页（www.ird.gov.hk）已载有详细示范，按步骤说明电子印花系统加盖印花的程序。

4. 某些股票转让文书的加盖印花申请不能经电子印花系统递交，例如涉及衍生工具、股份互换、以招致的欠债作为全部或部分代价、或代价属可予调整者的股票转让。如有关申请不能透过电子印花系统提交，请前往印花税署加盖印花。

身分核实方式

5. 在选择有关服务后（附录B），用户可在网上经以下其中一种方式核实其身分:-

- (a) 印花易帐户号码和通行密码；
(b) 税务编号和「税务易」通行密码；
(c) 由香港邮政或电子核证服务有限公司发出的数码证书；或
(d) 具有数字签名功能的「智方便」账户。

程序

6. 网上申请加盖印花的程序如下:-

(a) **为股票交易作出的个别申请**

- (1) 选择股票转让类型。
- (2) 输入股票转让的数据及上载所需证明文件（如适用）。
- (3) 输入转让人、承让人及申请人的数据。
- (4) 通过已选择的身分核实方式签署以确认已输入的数据和应缴印花税。
- (5) 以缴费灵、VISA、MasterCard、JCB 或银联卡于网上付款，或打印缴款通知书，然后使用现有交税途径缴交印花税或到印花税署付款。
- (6) 下载并打印印花证明书。
- (7) 将印花证明书夹附在文书正本上，作为加盖印花的证据。

(b) **为股票交易作出的大批申请**

- (1) 输入申请人的数据及上载加盖印花申请的数据文件。
- (2) 通过已选择的身分核实方式签署以确认已输入的数据和应缴印花税。
- (3) 以缴费灵、VISA、MasterCard、JCB 或银联卡于网上付款，或打印缴款通知书，然后使用现有交税途径缴交印花税。
- (4) 下载并打印印花证明书核对表。
- (5) 将印花证明书核对表夹附在文书正本上，作为加盖印花的证据。
- (6) 可利用「印花证明书 – 打印」服务，打印个别文书的印花证明书。

(c) **为证券经销业务作出的大批申请**

- (1) 输入交易所参与者、证券经销业务交易及申请人的数据并上载加盖印花申请的数据文件。
- (2) 通过已选择的身分核实方式签署以确认已输入的数据和应缴印花税。
- (3) 以缴费灵、VISA、MasterCard、JCB 或银联卡于网上付款，或打印缴款通知书，然后使用现有交税途径缴交印花税。
- (4) 下载并打印印花证明书核对表。
- (5) 将印花证明书核对表夹附在文书正本上，作为加盖印花的证据。
- (6) 可利用「印花证明书 – 打印」服务，打印个别文书的印花证明书。

提交文书

7. 根据《印花税条例》（第 117 章）第 18I 条，印花税署署长可在股票转让文书加盖印花申请提交后的任何时间，至该文书的加盖印花期限届满时起计的 6 年内，要求管有或控制有关文书或证据的申请人或其他人（包括股票转让人和承让人），向印花税署署长出示该文书或证据，以供查阅。

查询

8. 有关使用电子印花服务为股票转让文书加盖印花的任何问题，可致电 2594 3289 向印花税署查询。

印花税署

2022 年 10 月

U3/SOG/PN10B(10/2022)

<ul style="list-style-type: none"> 網上示範 → 常見問題 → 提示及工具 免稅額 稅率 計算稅款 兌換率 相關資料 財政預算案建議 電子報稅人士獲准的延期 報稅表及指南 評稅 付款 稅務易規則及條款 稅務易保安資訊 聯絡我們 → 稅務易支援中心 → 服務承諾 → 	 <div style="text-align: right;">  <p>稅務局 香港特別行政區</p> </div>
<p>請選擇所需服務：</p>	
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <p>需要網上繳費</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>需要打印機</p> </div> </div>	
<p>個人人士</p>	
<p>檢視「稅務易」帳戶，稅務狀況及信息</p>	
<p>更改用戶資料及通行密碼</p>	
<p>提交個人人士報稅表</p>	
<p>要求修訂評稅及/或暫繳稅</p>	
<p>反對評稅</p>	
<p>暫緩繳交暫繳稅</p>	
<p>選擇個人入息課稅</p>	
<p>物業</p>	
<p>為物業文件加蓋印花  </p>	
<p>計算印花稅 (物業)</p>	
<p>提交聯名物業的物業稅報稅表 (BIR57)</p>	
<p>檢視聯名物業的物業稅報稅表 (BIR57)</p>	
<p>業務</p>	
<p>查詢商業登記號碼 </p>	
<p>申索商業登記冊內的資料  </p>	
<p>申請商業或分行登記 </p>	
<p>申請豁免繳付商業登記費及徵費 </p>	
<p>申請豁免繳付商業登記費及徵費 (檢視及下載申請結果) </p>	
<p>更改商業登記資料</p>	
<p>稅務代表申請整批延期提交本年度的報稅表</p>	
<p>→ 為股票轉讓文件加蓋印花  </p>	
<p>計算印花稅 (股票轉讓)</p>	
<p>填寫利得稅報稅表 </p>	
<p>提交利得稅報稅表</p>	
<p>檢視利得稅報稅表</p>	
<p>提交僱主報稅表/通知書 </p>	
<p>證券借用寬免  </p>	
<p>付款</p>	
<p>繳付稅款、商業登記費及印花稅 </p>	
<p>購買儲稅券 </p>	
<p>返回</p>	

網上示範	提交加蓋印花申請
常見問題	物業 首次加蓋印花的買賣合約 / 樓契 (不適用於涉及額外印花稅、買家印花稅及/或不同從價印花稅標準稅率的個案) 支付已獲准延期的印花稅 其後的買賣合約 / 樓契
提示及工具	租約 股票
免稅額	
稅率	
計算稅款	
兌換率	
相關資料	
電子物業印花簡介	股票轉讓
印花稅簡介	
稅務易規則及條款	上載大批加蓋印花申請
稅務易保安資訊	物業 (請參閱 附註) 首次加蓋印花的買賣合約 / 樓契 (不適用於涉及額外印花稅、買家印花稅及/或不同從價印花稅標準稅率的個案) 租約 股票 (請參閱 附註)
聯絡我們	股票轉讓 (上市股票) 股票轉讓 (非上市股票) (不適用於轉讓持有附屬公司或物業的公司的股票) 股票轉讓 (證券經銷業務)
稅務易支援中心	
服務承諾	
	印花證明書
	列印 查詢
	印花證明書核對表
	列印
	印花稅繳款通知書
	列印
	印花易帳戶
	申請 啟動帳戶 / 更改密碼
	證券借用寬免
	證券借用及借出協議登記 (你可同時遞交借出人有關簽立證券借用及借出協議通知書) 借出人有關簽立證券借用及借出協議通知書 下載獲准登記函件

若你沒有安裝香港增補字符集，該字符集內的特定中文字將不能被輸入，顯示或處理。請 [按此](#) 參閱詳細資料。