

环保管理政策

本局一直致力提供环保的工作环境，以及确保在运作上符合环保的原则。由于本局大部分工作均是在办公室内进行，故此节约用纸和减省办公室所使用的能源仍是本局的主要环保目标。本局采用以下方法以保护环境：

- 确保局内一切运作均遵守有关的环境保护条例；
- 采用环保的内务管理方法，避免、减少在日常工作引起环境污染，或是对有关情况加以控制；
- 规定本局的承办商采用有效的环保管理制度和污染管制措施；
- 确保全体员工认识本局的环保管理政策，并为关注环保的人士提供这些政策和措施的资料；及
- 为员工提供有关环保管理的训练课程及工作坊，以提高他们对环保的意识，并且鼓励他们参与不同的环境保护计划。



环保管理和推广环保意识

环保管理

环境及档案管理委员会由本局的部门秘书担任主席，成员包括来自各科和各组别的环保主任。年内，委员会继续听取员工的环保建议、制订环保计划的方向和办公室环保指南，并通知员工本局所采取的最新环保措施。由委员会委任的分层环保大使，协助本局的环保经理在大楼各层推广环保意识，以及推行环保计划。

环保教育

为加强员工的环保意识，本局在年内采取了多种措施，包括：

- 在布告板上展示环保资讯，并且定期作出更新；
- 在有关设施附近张贴告示，提醒员工节约能源；
- 在本局内联网的「环保角」，提供最新的环保资讯；及
- 透过电子邮件向所有员工传递实用和可行的「环保贴士」，以宣扬环保生活和文化。

本局亦参与各项活动，如公益金举办的「公益绿“识”日」，以提高员工的环保意识。

税务局体育会于过去一年举办了多项活动，以协助促进各员工的环保意识和推广健康生活方式。活动包括专题讲座、参观有机农场，以及郊外旅游远足活动。

环保表现

本局为平衡营运、环保和社会责任三方面的需要，故此极力保持健康的工作环境，确保室内空气质量良好，并节约能源，减少纸张耗用量，尽量减少废物和进行废物回收。

无烟工作间

本局继续推行无烟工作间政策，所有室内地方均列为禁烟区，并在当眼位置展示禁烟标志。本局又定期向员工传阅部门通告，提醒他们既须维持无烟的工作环境，同时亦须提供环保和健康的公众地方给访客使用。



室内空气质量

由于本局员工大部分时间均是逗留在办公室及其他室内地方，故此本局尽力确保室内的空气质量良好。机电工程署每两年会为本局位于税务大楼的办公室进行「室内空气质量测量」，量度环境保护署建议用以衡量室内空气质量的四个主要成分（即二氧化碳、可吸入悬浮粒子、空气中的细菌及氡气的含量）。在2007年年底所进行的上述测量中，本局办公室的空气质量获评定为「良好」等级。

节约能源

本局积极节约能源，2007至08年度的耗电量较上一年度减少约1,501,670千瓦。本局采取了多项节约能源措施，包括：

- 分阶段把T8型光管更换为T5型，以节省更多能源；
- 规定在午膳时间和下班时最后离开办公室的员工，必须确保电灯和电力设施／电器均已关上，而该等设施及电器在不使用时亦须关上；
- 调节时间掣，在星期六和星期日关掉走廊和升降机大堂的电灯，以减少电力消耗；及
- 年内室内空调温度继续调校为25.5℃。



坚守3R原则

本局在使用物料上继续坚守3R原则，即「物尽其用、废物利用、循环再用」。



减少耗用纸张和废纸再用

为减少纸张和信封的用量，本局年内继续采取下列多项措施：

- 鼓励员工尽量减少影印，以及善用再造纸的底面两面及／或以废纸空白的一面代替原木浆纸作列印和影印用途；
- 鼓励以电邮和磁碟等无需使用纸张的方法对内和对外交流资料；
- 实施以「电子处理假期申请系统」申请及批核假期；
- 善用本局的内联网，以更环保、快捷的方式于局内传送资料。上载行政训令、职员手册、培训资料、参考资料、指引、月报、会议记录等到内联网，以便更新和进行联机检索，并可改变过往个别保存纸张印本的做法；
- 以电子邮件方式把部门和科别的通告／通函／职位调派通知传阅和再传阅；
- 不时检讨是否有需要发出定期报告、复核外发信件的分送名单，以及检讨传阅文件应否以纸张印本形式传阅；
- 鼓励员工在联机查询时，使用多重画面功能列印；
- 以模板或衬印技术取代预先印制的表格，并把表格的模板上载到内联网，以便随时按需要列印表格；
- 发展电脑输出报表联机检索系统，藉此实行网上检视报告，减少对纸张电脑报表的需求。年内，列印电脑报表的电脑纸耗用量较上年度减少大约 165,414 叠；
- 鼓励市民透过「税务易」网站或以其他方式（如磁碟）提交报税表，以及使用本局在「香港政府一站通」下的电子服务；及
- 为雇主和税务代表举办网上税务讲座，省却印制邀请信、门票和讲义，以减少耗用纸张。

废物回收

为鼓励员工参与废物回收计划，本局在当眼处放置多个环保袋和环保箱，以便收集三种可循环再造的废物，即纸张、铝罐和胶樽。此外，本局亦收集用完的打印机碳粉盒，供循环再造。去年，本局回收了废纸约208,186公斤、铝罐31.5公斤、胶樽33公斤，以及用完的打印机碳粉盒6,783个。

未来措施及目标

本局会制定和执行新的环保措施和目标，使各同事能够上下一心，共同为改进环保工作而努力。随着本局的内联网和部门网站在使用上日益广泛，电子办公室设施将会发挥更大的功能。本局会继续致力节约用电和减少纸张耗用量，并且在采购过程中尽量选用再生纸和环保产品。

