



环保报告

环保管理政策

税务局一直致力提供环保的工作环境，并且在运作上尽力符合环保的原则。由于大部分工作都是在办公室内进行，节约用纸和减省在办公室内使用的能源是本局的主要环保目标。本局采用了以下方法保护环境：

- 确保一切运作均遵守有关的环境保护条例；
- 采用环保的内务管理方法，避免、减少及控制在日常工作引起的环境污染及浪费；
- 规定承办商采用有效的环保管理制度和污染管制措施；
- 采用环保产品，如节能影印机、不含水银的电池、无铅汽油(供汽车使用)、附有环保标签或能源效益标签的产品等；
- 确保全体员工认识本局的环保管理政策，并为关注环保的人员提供有关政策和措施的资料；及
- 为员工提供有关环保管理的训练课程及工作坊，以提高他们对环保的意识，并且鼓励他们参与环境保护计划。



环保管理和推广环保意识

环保管理

本局设有环境及档案管理委员会，由环保经理(即部门秘书)担任主席，成员包括各科和各组别的环保主任。在过去一年，委员会继续向员工征求环保建议、制订环保计划的方向和发出办公室环保指南，并通知员工本局最新的环保措施。由委员会委任的分层环保大使，协助环保经理在大楼各层推广环保意识，以及推行环保计划。

环保教育

为提高员工的环保意识，本局在年内采取了多种措施，包括：

- 在布告板上展示环保资讯，并且定期作出更新；
- 在有关设施附近张贴告示和加上标签，提醒员工节约能源；
- 在内联网的「环保角」提供最新的环保资讯；及
- 每月发出电子邮件及透过每季出版的员工通讯《税声》，传递实用和可行的「环保贴士」，以推动员工养成环保的生活习惯。

本局亦有参与各项环保活动，如「公益绿『识』日」，以提高员工的环保意识。此外，税务局体育会亦于过去一年举办了多项活动，以促进员工的环保意识和推广健康生活方式。活动包括贺年礼盒转赠计划、专题讲座及郊游远足活动。

环保表现

税务局为平衡营运需要、环保和社会责任三方面的目标，极力保持健康的工作环境，确保室内空气质素良好，并节约能源、减少用纸、减少制造废物和鼓励废物循环再造。

无烟工作间

自2007年起，法例规定所有室内工作区域均为禁止吸烟区，而税务大楼的范围早于1996年起已是禁止吸烟区。本局在办公室当眼位置展示禁烟标志，并定期向员工传阅通告，提醒他们既须维持无烟的工作环境，同时亦须提供环保和健康的公众地方给访客使用。

室内空气质素

本局极为重视良好的室内空气质素。年内，机电工程署委托承办商为税务大楼的办公室进行全面性的室内空气质素测量。税务大楼在2011年9月继续获发「室内空气质素检定证书(良好级)」，证明本局的办公室在这方面完全符合标准。

节约能源

本局积极节约能源，并推行各项节能措施减低耗电量。在过去4年，本局的整体耗电量下跌了3.9%。有关的节约能源措施包括：

- 把电灯的开关掣由控制一整组电灯改为控制单一的电灯；
- 将灯光减至基本照明所需光度；
- 规定在午膳时间和下班时最后离开办公室的员工，必须确保电灯和电力设施 / 电器均已关上，而该等设施及电器在不使用时亦须关上；
- 调节时间掣，在星期六、日及假日关掉走廊和升降机大堂的电灯；
- 使用节能电脑、光管及其他电器；
- 规管在办公室内使用个人电器；
- 维持室内空调温度为摄氏25.5度；及
- 鼓励在有需要时使用电风扇来改善空气流通。



本局会继续推行这些节约能源措施。

坚守3R原则

本局在使用物料上继续坚守3R原则，即「物尽其用、废物利用、循环再用」。

减少耗用纸张和废纸再用

本局在2011-12年度采取下列多项具体措施，以减少纸张和信封的用量：

- 鼓励员工尽量减少影印、使用再造纸代替原木浆纸、以双面列印和影印，以及善用废纸空白的一面；
- 采用「电子处理假期申请系统」让员工递交及批核假期申请；
- 以旧信纸列印收到的传真文件，以及避免使用传真面页；
- 鼓励以电邮和磁碟等无需使用纸张的方法对内和对外交流资料；

- 善用本局的内联网，以更环保及快捷的方式于局内传送资料。上载行政训令、职员手册、培训教材、参考资料、指引、月报、会议记录等到内联网，以便更新和进行联机检索，改变过往各自保存纸张印本的做法；
- 以电子邮件方式传阅和再传阅部门及科别的通告 / 通函 / 职位调派通知；
- 不时检讨是否有需要发出各式定期报告、复核外发信件的分送名单，以及检讨传阅文件的纸张印本数量；
- 鼓励员工在联机查询时，使用多重画面功能列印；
- 以范本或衬印技术取代预先印制的表格，并把表格的范本上载到内联网，以便随时按需要列印表格；
- 以电脑输出报表联机检索系统在网上检视报告，以减少对纸张电脑报表的需求；
- 鼓励市民透过「税务易」以电子方式提交报税表和使用本局在「香港政府一站通」网站提供的电子服务；及
- 上载为雇主而设的网上税务讲座，省却印制邀请信、门票和讲义，以减少耗用纸张。

废物回收

本局鼓励所有员工参与废物回收计划，在各层的当眼处放置多个环保袋和回收箱，收集三种可循环再造的废物，即纸张、铝罐和胶樽。此外，本局亦收集用完的打印机碳粉盒，供循环再造。年内，本局回收了324,571公斤废纸、112公斤铝罐、362公斤胶樽及8,033个用完的打印机碳粉盒。

未来措施及目标

本局会制定和执行新的环保措施和目标，使各同事能够上下一心，共同为保护环境而努力。随着本局的内联网和部门网站在使用上日益广泛，电子办公室设施将会发挥更大的功能。本局会继续致力节约用电和减少纸张耗用量，并且在采购过程中尽量选用再生纸和环保产品。